

## Stellenausschreibung

Das Friedrich-Ludwig-Jahn-Museum in Freyburg an der Unstrut ([www.jahn-museum.de](http://www.jahn-museum.de)) gehört zu den Freyburger Jahn-Gedenkstätten und befindet sich im Wohnhaus (1838) des als „Turnvater Jahn“ bekannten Friedrich Ludwig Jahn. Die Jahn-Gedenkstätten sind ein weltweit einmaliges turn- und sporthistorisches Ensemble, zu dem neben dem am Wohnhaus befindlichen Ehrenhof mit Grab (1936) auch die Jahn-Erinnerungsturnhalle (1894) und die Jahn-Ehrenhalle (1903) gehören. Das Jahn-Museum ist Anlaufpunkt für Tourist\*innen sowie Interessierte und Forscher\*innen, die sich mit der Geschichte des Turnens und dem Leben und Wirken Jahns sowie seines Umfelds beschäftigen.

Da die Deutsche Turnbewegung zu Beginn des 19. Jahrhunderts nicht zuletzt ein explizit politisches Phänomen war, soll künftig der Fokus stärker auf historisch-politische Bildungsangebote gelegt werden. Seit 2018 gehört das Jahn-Museum auch zu den Orten der Deutschen Demokratiegeschichte und ist in diverse Projekte dieser und anderer Arbeitsgruppen eingebunden. Die Vielseitigkeit der Aktivitäten macht einen besonderen Reiz der Arbeit aus.

Betreiber der Einrichtung ist seit 1992 die Friedrich-Ludwig-Jahn-Gesellschaft - ein bundesweit wirkender gemeinnütziger Verein, der sich derzeit intensiv mit der Neukonzeption des Museums und seiner Angebote befasst. Hierzu gehört auch die Umsetzung der neuen Dauerausstellung sowie die umfassende Sanierung und Erweiterung des Museums in den nächsten Jahren. Bei der Wahrnehmung dieser Aufgabe wird sie von der Stadt Freyburg, dem Burgenlandkreis, dem Land Sachsen-Anhalt und weiteren Partnern unterstützt.

Zu besetzen ist zum 01.03.2025 die Position des/der

## Geschäftsführer\*in/ Museumsleiter\*in (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

Im kollegialen Zusammenwirken mit den Präsidiumsmitgliedern sind Sie für die Gesamtführung der Friedrich-Ludwig-Jahn-Gesellschaft e.V. und des von ihm betriebenen Jahn-Museums einschließlich seiner strategischen und organisatorischen Weiterentwicklung verantwortlich. Dabei sind Sie für alle Aktivitäten und Bereiche, die das kulturelle und bildungspolitische Profil und Programm der Jahn-Gesellschaft einschließlich der Bildungs- und Vermittlungsaktivitäten des Jahn-Museums ausfüllen, zuständig. Der Schwerpunkt der Arbeit wird vor allem auf der Umsetzung und Weiterentwicklung der neuen Konzepte sowie der Begleitung der Sanierung und Erweiterung des Museums liegen.

Zu Ihren Zuständigkeiten und Aufgaben gehören insbesondere:

- Leitung der Friedrich-Ludwig-Jahn-Gesellschaft im Rahmen der von der vorgesetzten politischen Behörde oder Aufsichtskommission festgesetzten Aufgaben;
- Überwachung der Vereinsentwicklung (einschließlich Dienstleistungs- und Produktentwicklung) und Vorantreiben von Innovationen; Stärkung des ehrenamtlichen Engagements;

- fachliche und organisatorische Leitung des Museums; Koordination und Führung der verschiedenen Abteilungen des Museums; Budget- und Personalverantwortung;
- konzeptionelle Weiterentwicklung der Sammlungen und Ausstellungen (u. a. Erarbeitung Sammlungskonzeption und Leitbild); Überwachung und Steuerung der Inventarisierung, Bestandspflege und -erhalt einschließlich Digitalisierung;
- Planung und Umsetzung von Ausstellungen; Auf- und Ausbau von museumspädagogischen Angeboten (Inklusion und Nachhaltigkeit beziehen Sie bei allen Angeboten ein);
- aktive und besucherorientierte Öffentlichkeitsarbeit und Marketing; marktgerechte Positionierung des Museums; strategische und operative Steuerung der Aktivitäten im Bereich (der in- wie externen) Kommunikation und des Marketings;
- in Abstimmung mit dem Vorstand verantwortlich für die Personalpolitik sowie für den technischen und finanziellen Betrieb inkl. Geschäftsabschlüssen, Verhandlungen und Beantragung von Förder- und Drittmitteln, Akquise von Drittmitteln und Spenden, Kreditaufnahmen, Investitionen, Veräußerung und Ankauf von Vereinseigentum;
- Sicherstellung einer guten Zusammenarbeit und Kommunikation mit Behörden, Aufsichtsorganen, Fördermittelgeber\*innen, Touristiker\*innen, externen Dienstleister\*innen, Mitgliedern sowie Förderern und Kooperationspartner\*innen, insbesondere anderer Kultur-/Bildungseinrichtungen; Pflege und Ausbau der lokalen, regionalen und nationalen Vernetzung; Vertretung des Vereins und Museums nach außen und gegenüber den verschiedenen öffentlichen und privaten Institutionen und Partner\*innen.

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium, mindestens Diplom oder Master, in einem sammlungsrelevanten Wissenschaftsbereich (Museologie/Museumswissenschaften, Kulturwissenschaften, Geschichte, Volkskunde o.ä.);
- ausgewiesene Fachkenntnisse und möglichst Berufserfahrung im Museums-, Archiv und Ausstellungswesen sowie der kulturellen Vermittlungsarbeit;
- sehr gute Kenntnisse bzgl. gängiger EDV-Anwendungen sowie etablierter Social-Media-Kanäle;
- sehr gute Fremdsprachenkenntnisse in Englisch, weitere wünschenswert;
- offene, einnehmende, einsatzfreudige und begeisterungsfähige Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen;
- analytische, konzeptionelle Fähigkeiten und betriebswirtschaftliches Verständnis;
- ausgeprägte kommunikative, kreative, netzwerkerische und organisatorische Fähigkeiten, hohe Mobilität;
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Engagement und Belastbarkeit; Bereitschaft zum Einsatz auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten;
- Führerschein Klasse B;
- Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für Dienstfahrten (Entschädigung nach Bundesreisekostengesetz).

## Wünschenswert:

- Publizistische Erfahrungen, Kuratorenerfahrung;
- gute Vernetzung im Kultur- und Tourismusbereich;
- Kenntnisse im Projektmanagement und Fundraising;
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit touristischen Partnern;
- Kenntnisse in den Bereichen Bauen & Denkmalpflege.

## Wir bieten:

- Eine einzigartige und sehr vielseitige, aber auch anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgabe mit Dienstsitz an einem der schönsten Orte im Unstruttal in Freyburg an der Unstrut;
- großen Gestaltungsspielraum und die Chance, an spannenden und kreativen Projekten mitzuwirken;
- Arbeiten in einem kleinen, aber engagierten Team mit flexiblen Arbeitszeiten (Gleitzeit) und nach der Probezeit anteilig mobilem Arbeiten;
- vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten;
- eine unbefristete Vollzeitstelle mit leistungsgerechter Vergütung. Die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 11 TV-L.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 01.10.2024 mit dem Betreff „GF/ML“ per Mail in einem PDF (max. 10MB) an: [buero@jahn-museum.de](mailto:buero@jahn-museum.de)**

Friedrich-Ludwig-Jahn-Gesellschaft e.V.  
Friedrich-Ludwig-Jahn-Museum  
Kommissarische Geschäftsführerin Stephanie Kaps  
Schlossstraße 11  
06632 Freyburg (Unstrut)

Die Friedrich-Ludwig-Jahn-Gesellschaft gewährleistet die berufliche Gleichstellung aller Mitarbeiter\*innen. Wir begrüßen deshalb alle Bewerbungen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Das Friedrich-Ludwig-Jahn-Museum Freyburg ist derzeit leider nicht barrierefrei.

Hinweis zum Datenschutz: Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Wir bitten um Verständnis, dass wir keinen Ersatz für Reisekosten oder sonstige Auslagen gewähren können.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Stephanie Kaps unter der Telefonnummer +49 34464 27426 zur Verfügung.